

## Algemene voorwaarden voor dienstverlening van:

M. Scholte Consultancy, Graalpad 26, 3813GB Amersfoort  
tel. 0651065441, e-mail info@scholte.co.nl  
Ingeschreven bij de KVK onder nummer: 50003240  
25 mei 2010, Hiermee vervallen alle vorige uitgaven.

### 1. Algemeen

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- M. Scholte Consultancy: opdrachtnemer zoals vermeld in de desbetreffende overeenkomst voor het uitvoeren van een opdracht;
- Opdrachtgever: een derde die handelt in de uitoefening van zijn beroep of functie of anderszinds die een opdracht door M. Scholte Consultancy wil laten uitvoeren;
- Opdracht: het ten gunste van de opdrachtgever ontwikkelen en/of leveren van producten en diensten

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met alle ondernemingen, instellingen en personen en M. Scholte Consultancy.

1.3 Alle opdrachten worden slechts op de navolgende condities uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en zulks door M. Scholte Consultancy schriftelijk is bevestigd.

1.4 Afspraken met personeel of door niet bij haar in dienst zijnde derden binden M. Scholte Consultancy niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.

1.5 De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan M. Scholte Consultancy, van welke aard ook.

1.6 Indien ten aanzien van bepaalde, bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige Algemene Voorwaarden voor het overige op die overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan een opdracht, tenzij wederom telkenmale schriftelijk bevestigd.

1.7 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door M. Scholte Consultancy met haar opdrachtgevers te sluiten overeenkomsten en de daaruit voortvloeiende verbintenissen, zulks met uitsluiting van andere voorwaarden welke door opdrachtgevers van toepassing mochten worden verklaard, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Onder opdrachtgever wordt verstaan een ieder die aan M. Scholte Consultancy een opdracht verstrekt, dan wel enige overeenkomst van andere aard met haar wenst te sluiten of sluit.

### 2. Offertes

2.1 Alle aanbiedingen zijn, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, vrijblijvend.

2.2 Bij samengestelde prijsopgaven bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.

2.3 Alle door M. Scholte Consultancy opgegeven prijzen zijn exclusief B.T.W., tenzij anders is aangegeven.

2.4 De prijzen in de offertes zijn uitsluitend van toepassing op de daarbij aangegeven hoeveelheden.

### 3. Opdrachten

3.1 Een opdracht wordt door de opdrachtgever aan M. Scholte Consultancy verstrekt.

3.2 Indien de opdrachtgever de gegeven opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden aan M. Scholte Consultancy alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht redelijkerwijs gemaakte kosten te vergoeden. M. Scholte Consultancy kan van opdrachtgever tevens vorderen dat eventuele winstderving en overige uit de bewuste annulering voortvloeiende schade worden vergoed.

Voor inhuur van freelancers en het uitvoeren van trainingen geldt de volgende regeling:

Annuleren binnen 1 week voor aanvang van de opdracht 100%.

Annuleren binnen 2 weken voor aanvang van de opdracht 50%.

Annuleren binnen 3 weken voor aanvang van de opdracht 25%.

3.3 Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht, van welke aard ook, schriftelijk of mondeling door of namens de opdrachtgever aangebracht, die hogere kosten veroorzaken dan waarop bij prijsopgave en/of ontvangst van de opdracht kon worden gerekend kunnen de opdrachtgever extra in rekening worden gebracht. Hierdoor wordt nog ruimte gelaten voor nader overleg.

3.4 Wijzigingen en/of annuleringen van gegeven opdrachten binden M. Scholte Consultancy eerst na schriftelijke acceptatie.

3.5 Door het enkele feit van plaatsing van een opdracht doet opdrachtgever afstand van alle rechten op ontbinding van de overeenkomst als bedoeld in Art. 6:265 B.W. alsmede in alle andere artikelen daaromtrent.

### 4. Uitvoering van de opdracht

4.1 Uitvoering van de opdracht vindt uitsluitend plaats na ontvangst door M. Scholte Consultancy van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag.

4.2 Oponthoud of vertraging in de uitvoering is niet voor rekening van M. Scholte Consultancy, tenzij door haar grove schuld of opzet veroorzaakt, een en ander onverminderd het gestelde in hoofdstuk 5.

4.3 De uitvoeringstermijn wordt door M. Scholte Consultancy steeds in overleg met de opdrachtgever bepaald. De uitvoeringstermijn vangt aan zodra de betaling door M. Scholte Consultancy is ontvangen en bovendien alle naar het oordeel van M. Scholte Consultancy eventueel benodigde gegevens aan haar zijn verstrekt. Overschrijding van de uitvoeringstermijn ontslaat de opdrachtgever nimmer van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en zal opdrachtgever evenmin het recht geven ontbinding van de overeenkomst en/of schadevergoeding te vorderen.

4.4 Indien de overschrijding van de uitvoeringstermijn zodanig is dat van de opdrachtgever redelijkerwijs niet te vergen is dat hij de overeenkomst in stand laat, is de opdrachtgever evenwel gerechtigd de betreffende opdracht te annuleren, mits hij hiervan schriftelijk aan M. Scholte Consultancy kennis geeft, onverminderd het recht van M. Scholte Consultancy om binnen 2 weken na ontvangst van voornoemde kennisgeving alsnog te presteren. Opdrachtgever kan vorderen dat M. Scholte Consultancy omgaand uitspraak doet of zij al of niet van dit recht gebruik wenst te maken.

4.5 Indien de opdrachtgever enige voor hem uit een overeenkomst met M. Scholte Consultancy voortvloeiende verplichting niet stipt nakomt, heeft M. Scholte Consultancy het recht de nakoming van alle verplichtingen jegens de opdrachtgever op te schorten en zelfs alle overeenkomsten met de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst is vereist, met behoud van haar recht op schadevergoeding. Hetgeen door opdrachtgever aan M. Scholte Consultancy verschuldigd is, wordt terstond opeisbaar.

4.6 M. Scholte Consultancy is gerechtigd zonder bericht aan of overleg met de opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan uit te besteden aan of te laten verrichten door niet bij haar in dienst zijnde derden, indien zulks naar de mening van M. Scholte Consultancy een goede of efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.

4.7 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

4.8 M. Scholte Consultancy verplicht zich alle door de opdrachtgever verstrekte bedrijfsgegevens zorgvuldig te bewaren. Deze gegevens zullen door M. Scholte

Consultancy niet dan na voorafgaand overleg met opdrachtgever aan derden ter inzage of voor gebruik worden afgegeven dan wel worden gepubliceerd. Eventueel door opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens zullen door M. Scholte Consultancy vrijelijk bij de uitvoering van de opdracht kunnen worden gebruikt, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

### 5. Intellectuele eigendom

5.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 4.7 van deze voorwaarden houdt M. Scholte Consultancy zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de auteurswet.

5.2 Alle door M. Scholte Consultancy verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van de gebruiker worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

5.3 M. Scholte Consultancy behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden tegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

### 6. Overschrijding uitvoeringstermijn

6.1 De met M. Scholte Consultancy overeengekomen termijnen zijn door de opdrachtgever steeds als approximatief en nimmer als fatale termijnen aan te merken, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

6.2 Storingen in het bedrijf tengevolge van overmacht, (als zodanig o.a. zullen gelden: ziekte, oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, gesloten scheepvaart en andere stremmingen in het vervoer, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de levering door openbare nutsbedrijven, brand, machinebreuk en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties, waardoor produceren onmogelijk wordt, maatregelen van overheidswege, niet-levering van noodzakelijke materialen en halffabrikaten aan M. Scholte Consultancy door derden en andere onvoorziene omstandigheden, ook in het land van herkomst der materialen en/of halffabrikaten, welke de normale bedrijfsgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of onmogelijk maken) ontslaan M. Scholte Consultancy van het nakomen van de overeengekomen termijn of van de uitvoeringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schaden of interessen kan doen gelden.

6.3 Ingeval van overmacht zal M. Scholte Consultancy daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever, zullende opdrachtgever na ontvangst van de mededeling gedurende acht dagen het recht hebben de opdracht schriftelijk te annuleren, echter met de verplichting M. Scholte Consultancy het reeds uitgevoerde deel van de opdracht te vergoeden.

### 7. Reclames

7.1 Reclames zijn slechts schriftelijk en binnen acht dagen na uitvoering van de opdracht mogelijk. M. Scholte Consultancy is niet aansprakelijk voor druk-, schrijf- en/of tel fouten en/of onduidelijkheden in offertes en/of andere informatie, noch voor de gevolgen daarvan. Bij verschil van uitleg van offertes en/of andere informatie geldt de uitleg van M. Scholte Consultancy als bindend.

7.2 Opdrachtgever zal alle door M. Scholte Consultancy voor onderzoek van de reclame gewenste medewerking verlenen, o.a. door haar de gelegenheid te bieden ter plaatse een onderzoek in te stellen of in te laten stellen naar de kwaliteit en/of kwantiteit van de geleverde prestatie.

7.3 Indien M. Scholte Consultancy een gebrek aan het geleverde aangetoond acht, zal zij de keus hebben, hetzij kosteloos te herleveren, hetzij de opdrachtgever alsnog een in onderling overleg vast te stellen korting op de geoffreerde prijs te verlenen.

7.4 M. Scholte Consultancy aanvaardt generlei verantwoordelijkheid voor gebreken, veroorzaakt door of ontstaan aan het geleverde door schuld of toedoen van opdrachtgever of derden, ofwel door van buiten komende oorzaken.

7.5 Meer verplichtingen dan voortvloeiende uit dit hoofdstuk heeft M. Scholte Consultancy niet; met name zal M. Scholte Consultancy in geen geval aansprakelijk zijn voor directe of indirecte bedrijfsschade, die mocht ontstaan door niet, niet-juiste of niet-tijdige uitvoering van de opdracht.

7.6 Opdrachtgever zal nimmer uit hoofde van reclames of gebreken ontbinding van een overeenkomst kunnen vorderen.

### 8. Aansprakelijkheid

**8.1 M. Scholte Consultancy draagt generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, anders dan tengevolge van eigen opzet of grove schuld, door opdrachtgever te bewijzen en dan nog slechts tot een maximum van het bedrag van de door M. Scholte Consultancy te verrichten werkzaamheden of een evenredig deel daarvan.**

8.2 Opdrachtgever is gehouden M. Scholte Consultancy schadeloos te stellen voor en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen M. Scholte Consultancy instellen ter zake van schade ontstaan door de uitgevoerde diensten.

8.3 Diensten worden verricht door M. Scholte Consultancy op rekening van en voor risico van de opdrachtgever.

8.4 De aansprakelijkheid van M. Scholte Consultancy, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

### 9. Betalingen

9.1 Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door M. Scholte Consultancy aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

9.2 Na het verstrijken van 30 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.

9.3 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van M. Scholte Consultancy en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens M. Scholte Consultancy onmiddellijk opeisbaar zijn.

9.4 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

9.5 Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke M. Scholte Consultancy moet maken ter effectivering van haar rechten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Deze kosten belopen tenminste 15% van het betrokken bedrag met een minimum van € 500,00.

### 10. Geschillen

10.1 Een geschil is aanwezig zodra een partij verklaart dat zulks het geval is.

10.2 Op alle overeenkomsten en transacties van M. Scholte Consultancy is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.

10.3 Alle geschillen, hoe ook genaamd, zullen worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter, zulks met uitsluiting van alle andere arbitrerende, adviserende en rechtsprekende lichamen.

### 11. Slotbepalingen

11.1 In alle gevallen, waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij M. Scholte Consultancy.